



Association Les FLORIMONTAINS
« Tamié - Savoie »

Plancherine, le 16/11/2024,

44-120, Chemin de Martignon
73200 PLANCHERINE

contacts@lesflorimontains.fr

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU SAMEDI 16 NOVEMBRE 2024

Centre d'affaires de l'Yonne (89) • Visioconférence

Clément CORNEC, responsable du pôle « Vie de l'association », ouvre l'Assemblée Générale Ordinaire en accueillant l'ensemble des participants et en remerciant celles et ceux qui ont pris en charge l'organisation de cette journée.

Il poursuit en présentant l'ordre du jour de l'assemblée.

Afin qu'un maximum d'adhérents puissent participer, 3 formules de votes sont proposées : présentiel à Auxerre (24 votants), visioconférence (11 participants, dont 8 votants) et procurations (24).

Nombre d'adhérents actifs pour l'exercice 2024, au 16 novembre 2024 : 112

56 sont présents ou représentés. Le Quorum du quart étant atteint (article 7 du règlement intérieur), l'assemblée peut valablement délibérer.

L'assemblée procède à la répartition des rôles :

- **Président de séance :** Clément CORNEC ;
- **Secrétaire de séance :** David SEIGNOBOS ;
- **Scrutateurs :** Jean-Louis BAILLY-SALIN, Isabelle JUNOT et Anne-Marie VAISSIER.

L'assemblée approuve à l'unanimité cette répartition.

1. Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 18/11/2023

1^{ère} Résolution : L'Assemblée Générale adopte, à l'unanimité, le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 18 novembre 2023.

2. Rapport moral

François D'ONCIEU intervient pour présenter le rapport moral, au nom du Conseil d'Administration.

Nous avons inscrit l'année 2023 - 2024 sous le signe du **RENOUVEAU**.

Du côté des séjours-colo, nous avons recruté de nouvelles équipes de directeurs et d'animateurs, qui ont déployé un projet pédagogique plus structuré, axé sur les activités en montagne, le dépassement de soi et un cadre éducatif avec des limites. Un accent particulier a été mis sur l'éco-responsabilité, avec des initiatives telles que la création d'un potager et la sensibilisation des jeunes à l'environnement. Le partenariat avec l'abbaye de Tamié continue d'offrir des moments enrichissants pour les enfants.

Les activités montagne, notamment le Tour du Mont Blanc, ont rencontré un grand succès avec 10 jeunes inscrits, dont certains n'avaient jamais fait de randonnée.

De nouveaux postes ont été créés pour améliorer l'organisation, comme une responsable administratif et un responsable de la lingerie.

Nous avons aussi renforcé la formation des équipes pour l'accueil des jeunes en difficulté, un défi important, notamment avec l'accueil d'enfants issus de l'Aide Sociale à l'Enfance.

Suite à un manque d'effectifs en 2024, nous démarrons dès maintenant le recrutement de l'équipe 2025 pour assurer le succès de la prochaine saison d'été.

La gestion libre au Chalet a été bénéfique, malgré l'impact de la fermeture de la station de la Sambuy qui vient réduire les réservations hivernales. Nous avons néanmoins maintenu un bon taux de fréquentation avec des groupes variés, ce qui contribue à permettre de proposer aux familles des tarifs raisonnables pour la colonie.

L'entretien de nos bâtiments continue avec plusieurs projets de rénovation. La dernière commission de sécurité du Moulin s'est bien déroulée : nous obtiendrons bientôt la validation après un travail de correction des cloisons du 3^{ème} niveau.

Nous avons également entamé les préparatifs pour les **100 ans de l'association en 2025**, avec un grand événement fédérateur prévu lors du week-end de l'Ascension.

L'année 2025 sera placée sous le signe de la **TÉNACITÉ**, afin de continuer à pérenniser et faire évoluer nos activités, en tenant compte de tous les défis à venir.

➤ Réactions sur le rapport moral

Jean-Louis BAILLY-SALIN propose de communiquer davantage de nouvelles aux adhérents et sympathisants par l'intermédiaire de la newsletter. Lorsque des dépliants sont créés, ne pas hésiter à les partager.

Les membres présents remercient le Conseil d'Administration et le directeur pour les bons résultats de fréquentation du Chalet en gestion libre et pour avoir relancé le séjour au Tour du Mont-Blanc.

Denis CLERIN souhaite avoir plus d'éclaircissements sur le « Gaspimètre » qui a été mis en place cet été à la colo : c'est une poubelle qui mesure à la fin de chaque repas la quantité des déchets alimentaires jetés. C'est une bonne façon de sensibiliser les jeunes au gaspillage alimentaire et de répondre à notre ambition éducative tournée vers l'éco-responsabilité. Une partie de ces déchets est ensuite valorisée en compost.

2^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale approuve, à l'unanimité, le rapport moral du Conseil d'Administration.

3. Rapport d'activités

La parole est donnée à chaque responsable de pôle, ainsi qu'au directeur de l'association.

➤ Pôle « Vie de l'association »

Au 16 novembre 2024, nous comptons 112 adhérents actifs et 265 adhérents bénéficiaires (jeunes et leurs familles, groupes en gestion libre, participants aux séjours claquettes), soit un total de **377 membres**.

Nous constatons une **baisse du nombre d'adhérents actifs** depuis quelques années. Nous espérons que les 100 ans des Florimontains pourraient permettre d'inverser la tendance et de refédérer les adhérents en nombre autour de l'association.

Une dizaine d'événements ont animé la vie associative tout au long de l'année 2024.

David SEIGNOBOS, directeur, rappelle nos divers engagements au sein de la **vie fédérale** : UFCV, Jury BAFA en 73, Savoie Mont Blanc Juniors, Fédération Départementale du Tourisme Social 73, UNAT Auvergne-Rhône-Alpes et Mouvement Associatif Auvergne-Rhône-Alpes. Via Hexopée et l'UDES (nos syndicats employeurs), nous participons à l'Observatoire du Dialogue Social et au Comité Territorial pour l'Emploi mis en place par la Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités (DDETS) en Savoie.

L'association assume l'ensemble de ses activités grâce à l'implication régulière des bénévoles : Conseil d'Administration, séjours travaux, référents associatifs sur la période estivale,...

Toutes ces volontés animent et font vivre l'association. Sans bénévole, les activités de service de l'association ne pourraient pas fonctionner. Clément CORNEC remercie vivement l'ensemble des adhérents bénévoles impliqués dans les différents pôles de l'association et les invite à relayer autour d'eux un appel à accueillir de nouveaux bénévoles, notamment dans la dynamique d'organisation des 100 ans des Florimontains.

➤ Pôle « Communication »

Quatre Newsletters et un Edelweiss ont été publiés durant l'exercice. Le pôle communication s'est également concentré sur la mise à jour de notre **site internet** www.lesflorimontains.fr et de nos **réseaux sociaux** (Facebook et Instagram). Les données concernant la fréquentation de ces différents supports ont été partagées durant l'assemblée. L'association a pu bénéficier de 6 articles de presse dans le Dauphiné Libéré. Un dépliant a également été réalisé sur les séjours-jeunes de l'été.

L'ensemble du travail réalisé génère un total d'environ **400 heures de bénévolat**.

✓ **Axes de travail prévus en 2025** :

- **Objectif 1** : Parution plus régulière de la newsletter ;
- **Objectif 2** : Continuer la fréquence des publications Facebook et Instagram ;
- **Objectif 3** : Réaliser deux Edelweiss pour l'année des 100 ans.

➤ Pôle animation « Séjours-jeunes »

En 2024, **214 jeunes** ont pu profiter des vacances à Tamié, pour un total de **324 semaines** (224 dossiers traités dont 10 annulations). **Cela représente 88 semaines de plus par rapport à l'été 2023.**

La durée moyenne des séjours a augmenté à 1,5 semaine (1,3 semaine en 2023). Nous avons accueilli un peu plus de filles (54 %) que de garçons, et 51 % des jeunes étaient âgés de 9 à 13 ans. Les trois régions les plus représentées sont Auvergne-Rhône-Alpes (46 % des jeunes), Grand-Est (27 %) et Île de France (15 %).

Le taux de fidélisation des anciens colons est en baisse (21 % en 2024, contre 27 % en 2023) et **notre site internet perd en attractivité** (11 % des jeunes inscrits en 2024, contre 16 % en 2023 et 19 % en 2022). Dans ce contexte, **l'UFCV continue sa progression et reste prépondérante** dans nos sources d'inscription (55 % des jeunes inscrits en 2024, contre 42 % en 2023). Un travail doit être poursuivi pour diversifier davantage l'origine d'inscription des jeunes, trouver d'autres canaux et **faire vivre une meilleure mixité sociale sur nos séjours** : prises de contact avec des comités d'entreprises, des MJC et ouverture à de nouveaux partenariats, mais aussi relations plus étroites avec les Aides Sociales à l'Enfance en Savoie et en Haute-Savoie. Aujourd'hui, 38 % des familles acheminent leurs jeunes directement à Tamié par leurs propres moyens.

Du côté des Ressources Humaines, ce sont 53 personnes qui se sont succédées tout au long de l'été, à l'animation et à la direction des séjours, à l'accompagnement des trajets en train, à la cuisine et au nettoyage des locaux, mais aussi à l'administratif et à la lingerie (2 nouveaux postes créés cet été). **Merci à tous et à toutes !**

Les **résidences artistiques** de Sylvie SANTI et Li-Chin LIN ont permis une ouverture d'esprit culturelle et artistique bénéfique pour tous les jeunes qui ont pu les côtoyer.

Deux week-ends de **formation des équipes d'animation** et de préparation des séjours ont eu lieu directement à Tamié du 3 au 4 février et du 31 mai au 2 juin. Des intervenants spécialisés ont pu former les participants à une meilleure appréhension des publics adolescents confiés par l'Aide Sociale à l'Enfance.

✓ **Pour 2025**, nous proposerons à nouveau un séjour au Tour du Mont-Blanc ainsi qu'un camp ados à Chamonix. Les itinéraires thématiques « *Les Flos font leurs J.O.* » et « *Nature Trappeur* » seront rassemblés en « *Sports et Nature* ». Les autres thématiques « *Manga & culture japonaise* », « *Crée ton spectacle* », « *court-métrage* » et « *Les Flos aux Fourneaux* » seront reconduites.

Nous souhaitons ne plus proposer de séjours de 3 semaines afin de mieux circonscrire les inscriptions issues de la protection de l'enfance et **dissocier le rôle d'assistant sanitaire du rôle d'animateur** pour répondre au mieux aux besoins des enfants et faire un meilleur suivi du mal être de certains jeunes. Nous réfléchissons à l'accompagnement d'un professionnel.

La **communication vers les familles** sera un autre axe sur lequel nous souhaitons progresser.

➤ Pôle logistique « Séjours-jeunes »

Pendant l'été, 62 % des jeunes accueillis ont bénéficié du **transport organisé**, avec **227 billets SNCF réservés**. Nos remerciements vont à Romane, responsable administrative, et Jean-Marc, pour leur travail sur la réservation des billets, ainsi qu'aux 7 accompagnateurs qui ont assuré la sécurité des trajets et l'accueil des familles en gare.

Pour le **nettoyage des locaux**, Freddy a recruté notre propre équipe pour l'été. Trois personnes ont été embauchées pour maintenir la propreté du Moulin et du Chalet.

Un **nouveau poste de responsable lingerie** a été créé, avec Alain, qui a assuré cette mission avec professionnalisme.

En restauration, après un renouvellement des menus en collaboration avec Transgourmet, nous avons servi **5 753 repas**. Nous avons respecté les normes EGALIM sur la restauration collective avec des **produits frais et de saison**, un petit-déjeuner bio, et une journée végétarienne hebdomadaire, **sans baisser l'apport en protéines**, dans le respect de l'équilibre alimentaire. Nous avons aussi veillé aux régimes alimentaires de chacun et à la traçabilité des produits, permettant une gestion optimisée des stocks.

✓ **Pour 2025**, nous allons recruter une nouvelle équipe en cuisine et continuerons à promouvoir une démarche écologique et sociale, notamment en nous inscrivant dans le dispositif "**Mon restau responsable**", en poursuivant le petit jardin et les ateliers cuisine avec les enfants, et en réduisant l'utilisation du plastique. La communauté de commune Arlysère nous a également installé un composteur et nous continuerons à sensibiliser à la réduction des déchets alimentaires.

Au cours de l'Assemblée Générale, des médailles ont été remises à Yolande et Jean-François NANSE pour 3 ans de bons et loyaux services dans le pôle logistique, ainsi qu'à la cuisine de la colonie.

➤ Pôle « Gestion Libre »

Si le **nombre de groupes accueillis en 2024 est en progression** (43 groupes en 2024, contre 37 en 2023 et 31 en 2022), le nombre de nuitées, quant à lui, a baissé, maintenant le chiffre d'affaire de cette activité à un bon niveau : **56 280 €** (60 % des groupes accueillis n'ayant séjourné qu'une seule nuitée).

Notre activité Gestion Libre a été affectée par des séjours moins longs sur la période de Noël et du Jour de l'An (puisque les jours de Noël et du 1^{er} janvier étaient des lundis, ils ont favorisé des longs week-ends et non des séjours à la semaine). Nous

avons également dû faire face à plusieurs annulations durant les vacances de février, la fermeture de la Station de la Sambuy n'encourageant pas de réservations à la semaine durant les vacances d'hiver.

✓ **Pour 2025, nous renforçons notre équipe d'accueillants** avec Patrick et Édith LACASSIN, Christiane et François D'ONCIEU, Bernadette ALBRIEUX et Sylvie DELAHAYE.

➤ **Pôle « Bâtiment »**

Les **séjours Travaux**, organisés en mai et octobre, ont réuni plus de 25 bénévoles pour réaliser divers travaux d'entretien sur les bâtiments, tels que la réparation de robinetteries, serrures, vitres, ainsi que le nettoyage et le rangement des locaux et les débroussaillages extérieurs. Des tâches liées à l'entretien du linge (lavage et couture) ont également été assurées. La fermeture et ouverture du Moulin ont été gérées, avec une attention particulière à la sécurité et aux remarques des vérificateurs annuels, notamment pour l'éclairage de secours et la signalétique.

L'embellissement des locaux a inclus la peinture de plusieurs pièces au Moulin et au Chalet, ainsi que le remplacement des éclairages par des LED dans les deux bâtiments. Des rendez-vous ont été organisés avec des entreprises pour des devis à venir, ainsi qu'avec les organismes de contrôles obligatoires (Apave, Bureau Veritas).

Concernant les commissions de sécurité, la visite triennale du Moulin d'octobre 2024 a donné un avis favorable sous réserve de travaux à réaliser cet hiver. Au Chalet, la commission de mai 2025 devra confirmer la mise en conformité des observations précédentes pour renouveler l'autorisation d'ouverture.

Enfin, **des études ont été lancées pour des travaux futurs**, comme la mise aux normes de la cuisine et le remplacement du Système d'alarme incendie au Chalet et la réfection des deux dernières façades au Moulin, ainsi que l'accessibilité des deux bâtiments.

L'équipe du Pôle Bâtiment s'étoffe chaque année, rejoignez-nous !

3^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale approuve, à l'unanimité, le rapport d'activités du Directeur et des responsables de pôles.

4. Rapport financier

Jean-Marc DEPARDIEU, responsable du pôle « Finances – Ressources humaines », présente le **compte de résultat** et le **bilan** de l'exercice clos au 30 septembre 2024.

Les produits s'élèvent à 315 715 € et les charges à 286 937 €, dégageant, après dotation aux provisions et aux amortissements, un **excédent d'exploitation de 28 778 €**.

Le bon niveau des réservations de la gestion libre et un nombre de séjours jeunes en hausse nous permettent d'atteindre ce résultat positif.

L'exercice 2024 a été dense en raison d'un **taux d'accueil important des jeunes cet été**. Ce qui est une bonne chose en soit, mais il nous faudra veiller à obtenir les ressources, notamment humaines, en rapport avec le nombre de jeunes accueillis. Que ce soit avant, pendant et après les séjours.

La **gestion libre** est une source de revenus indispensable au fonctionnement de l'association et ses résultats contribuent en grande part à l'équilibre de nos comptes.

Les **investissements 2024** sont relativement mineurs, mais cela devrait changer en 2025, avec des projets conséquents en phase d'aboutissement.

Ce dont nous avons le plus besoin, ce sont de **ressources humaines, donc de bénévoles**, pour prendre en charge des activités ou des projets permettant de pérenniser nos actifs et de nous projeter vers l'avenir.

Le montant moyen des cotisations et dons s'élève à 93 € (fiscalement déductible). Les renoncements à remboursements de frais s'élèvent à 26 080 €.

La valorisation des **contributions volontaires bénévoles** est estimée à 85 800 € pour l'exercice 2024 : ces **4 290 heures de bénévolat** démontrent à quel point **les bénévoles sont indispensables au bon fonctionnement de notre association**.

La **commission de contrôle des comptes** composée de Frédéric BONNET, Philippe BRIGANT et Marie-France GIRAUD remarque la bonne tenue des comptes, leur présentation claire et sincère.

Frédéric BONNET remercie les bénévoles qui se sont investis dans la logistique du séjour au Tour du Mont-Blanc et propose que leurs heures de bénévolat soient ajoutées dans le tableau de valorisation de l'engagement bénévole. Le budget de ce séjour arrive pratiquement à l'équilibre (léger déficit).

4^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale approuve, à la majorité des voix exprimées, le rapport financier du responsable du pôle « Finances – Ressources humaines » et adopte le compte de résultat et le bilan de l'exercice 2023/2024, excédentaires à hauteur de 28 778 € (1 abstention).

5^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale décide, à l'unanimité, d'affecter le résultat de l'exercice de 28 778 € au compte de report à nouveau.

6^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale donne quitus, à la majorité des voix exprimées, au responsable du pôle « Finances – Ressources humaines » pour sa gestion (2 abstentions).

7^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale mandate le Conseil d'Administration, à la majorité des voix exprimées, pour établir un budget prévisionnel 2025 compatible avec les contraintes budgétaires de l'association (3 voix contre).

5. Fixation des cotisations 2025

8^{ème} Résolution : L'Assemblée Générale fixe, à la majorité des voix exprimées, le montant de la cotisation 2025 à 26 € (1 abstention).

6. Composition du Conseil d'Administration

Aucune candidature au Conseil d'Administration n'ayant été reçue, le Conseil d'Administration collégial reste inchangé et se compose de :

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| - Philippe BRIGANT | - Jean-Marc DEPARDIEU |
| - Clément CORNEC | - Lucie HERVÉ |
| - François D'ONCIEU | - Yolande NANSE |

7. Point d'étape sur la préparation des 100 ans et clôture de l'assemblée

Clément CORNEC détaille le programme prévisionnel des 100 ans des Florimontains qui se dérouleront **du mercredi 28 mai au dimanche 1^{er} juin** à Tamié.

Deux réunions auront lieu les 26 novembre et 16 décembre 2024 pour avancer sur l'organisation générale de l'événement. Une réunion spécifique à la mise en place de l'exposition des 100 ans se tiendra le 19 novembre. Il est encore temps de nous rejoindre dans l'organisation de cette grande fête.

Les prochains rendez-vous sont également rappelés :

- **Du 18 au 28 mai** : séjour travaux de printemps
- **Du 6 juillet au 24 août** : séjours-vacances-jeunes de l'été 2025
- **Du 28 septembre au 10 octobre** : séjour travaux d'automne

Clément CORNEC clôt l'Assemblée Générale en remerciant les adhérents pour leur confiance. Il insiste sur **la vitalité du bénévolat nécessaire pour faire vivre notre association**. Il encourage chacun à parler de l'association autour de lui pour que de nouveaux adhérents nous rejoignent.

« Nous encourageons tous les membres à venir discuter avec nous pour comprendre comment vous pouvez nous aider. Nous ne sommes pas nombreux et avons besoin de chacun ! »

L'Assemblée Générale clôt ses travaux à 17h30.

Le dépouillement des votes se trouve en annexe du présent Procès-Verbal.

Vous pouvez consulter sur notre site internet www.lesflorimontains.fr toutes les informations distribuées le jour de l'Assemblée Générale, ainsi que le diaporama diffusé.

Le Président de séance,
Clément CORNEC



Le Secrétaire de séance,
David SEIGNOBOS





ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU SAMEDI 16 NOVEMBRE 2024

Dépouillement des votes

Nombre de votants en présentiel à Auxerre : 24

Nombre de votants à distance : 8

Nombre de procurations : 24

Nombre total de votants : 56

Nombre d'adhérents au 16/11/2024 : 112

Quorum minimum à atteindre (1/4) : 28

	OUI	NON	Abstention	Ensemble
1^{ère} résolution : Adoption du PV de l'AGO du 18/11/2023				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	48	0	0	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	56	0	0	56
2^{ème} résolution : Approbation du rapport moral du C.A.				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	48	0	0	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	56	0	0	56
3^{ème} résolution : Approbation du rapport d'activités du Directeur et des responsables de pôles				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	48	0	0	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	56	0	0	56
4^{ème} résolution : Approbation du rapport financier du responsable du pôle finances/ressources humaines et adoption du compte de résultat et du bilan de l'exercice 2023/2024				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	47	0	1	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	55	0	1	56
5^{ème} résolution : Affectation du résultat de l'exercice au compte de report à nouveau				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	48	0	0	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	56	0	0	56
6^{ème} résolution : Quitus au responsable du pôle finances/ressources humaines pour sa gestion				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	47	0	1	48
Vote à distance	7	0	1	8
TOTAL	54	0	2	56
7^{ème} résolution : Budget prévisionnel 2025 compatible avec les contraintes budgétaires de l'association				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	45	3	0	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	53	3	0	56
8^{ème} résolution : Fixation du montant de la cotisation 2025				
Vote présentiel à Auxerre + procurations	47	0	1	48
Vote à distance	8	0	0	8
TOTAL	55	0	1	56

Signature des scrutateurs : Anne-Marie VAISSIER, Isabelle JUNOT et Jean-Louis BAILLY-SALIN